

LINEAMIENTOS ADMINISTRATIVOS

Antes de ingresar

- El uso de EPP mínimo es obligatorio para todos.
- Al ingresar se escanea el código QR y se llena el cuestionario debidamente (Esto lo puedes hacer desde casa).



Instrucciones

- Escanea el código QR o Busca la aplicación "Rec Visitor Covid Tracker" en recmusica.edu.mx
- Nombre de cuenta: Comunidad
- Contraseña: Dejar en blanco.
- Click en "Check – In".
- Elige tu status de visitante
 - Administrativo
 - Alumno
 - Maestro
 - Visitante
- Click en "Ir al cuestionario" Si te llegara a pedirte acceso nuevamente escribe los mismos datos que utilizaste al ingresar: Comunidad y Dejar vacío el espacio de contraseña
- Llena el cuestionario.
- Revisa el final de la forma el resultado para saber si podrás ingresar o no a las Instalaciones.
- Click en "Finalizar".
- Cuando llegues el personal de seguridad pedirá tu nombre y te confirmará si puedes entrar o no.
- Si tu cuestionario arrojó un resultado negativo por favor comunícate a direccion@recmusica.com o con tu jefe directo.

Al ingresar

- Desinfecta el calzado al entrar a las instalaciones.
- Realiza la toma de temperatura correspondiente.
- Usar gel antibacterial.

Durante la jornada laboral

- El personal administrativo restringirá el uso de accesorios (joyería, corbatas) ya que pueden ser un reservatorio de virus y demás microorganismos.
- Se recomienda mantener el cabello recogido durante la jornada laboral.
- No compartir entre administrativos: celular, utensilios de cocina, teléfono, EPP, papelería, plumas, etc.
- Cuidar la distancia social de compañeros y alumnos de al menos 1.5 metros.
- No escupir, si es necesario hacerlo, utilizar un pañuelo desechable, meterlo en una bolsa de plástico, anudarla y tirarla a la basura exclusivo para este tipo de desechos; después lavarse las manos o utilizar gel antibacterial.
- No tocarse la cara, ojos nariz y boca con las manos sucias.
- Los administrativos tendrán acceso a agua, jabón, así como gel desinfectante al 70% alcohol y toallas desinfectantes o sanitizante en aerosol.
- En caso de presentar síntomas claros o sospechosos, evitar presentarse a las instalaciones y notificar al jefe correspondiente.
- Promover y practicar los principios rectores de la "No Discriminación" hacia las personas que hayan tenido COVID-19 o hayan convivido con algún familiar que lo tenga o haya tenido.

